

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2»
(МБОУ СОШ №2)**

Рассмотрено и рекомендовано
к утверждению
Педагогическим советом
(протокол от 31.05.2023г. № 17)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №2:
_____ Е.В. Некоз
(приказ от 31.05.2023г. № 267)

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММАХ (ООП)
в МБОУ СОШ №2
г. Константиновска Ростовской области
(с изменениями и дополнениями)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее **Положение об основных образовательных программах** (далее – Положение об ООП) общего образования, реализуемых в школе, разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства просвещения РФ от 11 февраля 2022 года № 69 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. №115»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021г. № 286 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021г. № 287 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012г. №413 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 18 июля 2022г. № 569 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный Министерством просвещения РФ от 31 мая 2021г. №286»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 18 июля 2022г. № 568 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный Министерством просвещения РФ от 31 мая 2021г. №287»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 12 августа 2022г. № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный Министерством образования и науки РФ от 17 мая 2012г. №413»;
- Приказы Министерства просвещения РФ от 12 апреля 2023 г. №372, от 18 мая 2023 г. №370, от 18 мая 2023 г. №371 «Об утверждении ФООП»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 24 ноября 2022 г. № 1023 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 24 ноября 2022 г. № 1025 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 24 ноября 2022 г. № 1026 «Об утверждении федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;

- Уставом МБОУ СОШ №2;

- другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение об ООП в МБОУ СОШ №2 регламентирует в соответствии с обновленными ФГОС порядок разработки, утверждения, изменения и оценки, а также основные требования к оформлению основных образовательных программ общего образования (НОО, ООО и СОО) и адаптированных основных образовательных программ (АООП), реализуемых в общеобразовательной организации.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

• **Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС)** — совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

• **федеральная основная образовательная программа (ФООП)** включает в себя ФООП НОО, ФООП ООО, ФООП СОО — учебно-методическая документация (федеральный учебный план, федеральный календарный учебный график, федеральные рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, федеральная рабочая программа воспитания, федеральный календарный план воспитательной работы), определяющая единые для Российской Федерации базовые объём и содержание образования определённого уровня и (или) определённой направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы (п. 10.1. ФЗ-273).

• **общее образование** — вид образования, который направлен на развитие личности и приобретение в процессе освоения основных общеобразовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенций, необходимых для жизни человека в обществе, осознанного выбора профессии и получения профессионального образования. Общее образование в образовательной организации реализуется по уровням: начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование.

• **образовательная программа** — комплекс основных характеристик образования (объём, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных настоящим Федеральным законом случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

• **адаптированная (основная) образовательная программа** — образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц. АООП разрабатывается на детей, обучающихся на дому, в специальном (коррекционном) общеобразовательном (коррекционном) классе, в специальной школе (интернат), а АОП, если дети с ОВЗ обучаются в общеобразовательном учреждении, инклюзивном классе.

• **рабочая программа** — это локальный нормативный документ, неотъемлемая часть образовательной программы школы, разработанный на основе федеральных программ по учебным предметам. С помощью рабочей программы учитель планирует и организует образовательный процесс, а также управляет им. Документ конкретизирует порядок, содержание и объём изучения предмета, курса или модуля.

• **участники образовательных отношений** — обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность.

• **обучающийся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ)** — физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и/или психологическом развитии,

подтвержденные районной психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

- **специальные условия для получения образования обучающимися с ОВЗ** — условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов специальных технических средств коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания школы, а также иные условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ.

- **учебный план** — документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся.

1.4. Основные образовательные программы (далее – ООП), реализуемые в общеобразовательной организации, разрабатываются отдельно по каждому уровню образования:

- основная образовательная программа начального общего образования (ООП НОО);
- основная образовательная программа основного общего образования (ООП ООО);
- основная образовательная программа среднего общего образования (ООП СОО).

1.5. Для обучающихся с ОВЗ разрабатываются адаптированные образовательные программы (далее – АОП (АООП)).

1.6. Основная образовательная программа включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы (по уровням обучения).

1.7. Учебный план основной образовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

1.8. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы разрабатываются и утверждаются образовательной организацией с учетом включенных в примерные общеобразовательные программы примерных рабочих программ воспитания и примерных календарных планов воспитательной работы.

1.9. Организация образовательной деятельности по основным образовательным программам может быть основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение).

1.10. При реализации основных образовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

1.11. При реализации основных образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения должны соблюдаться Санитарно-эпидемиологические требования и правила и Гигиенические требования.

1.12. При угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части реализация основных образовательных программ осуществляется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий вне зависимости от ограничений, предусмотренных в федеральных государственных образовательных стандартах, если реализация указанных образовательных программ без применения указанных технологий и перенос сроков обучения невозможны.

1.13. Основные образовательные программы реализуются общеобразовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации. Использование сетевой формы реализации общеобразовательных программ осуществляется на

основании договора между несколькими образовательными организациями, предоставляющими ресурсы и образовательные технологии, включая иностранные.

1.14. Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.15. Положение об основных образовательных программах (ООП) доводится до сведения педагогических работников школы, обучающихся образовательной организации и их родителей (законных представителей) путем размещения его на официальном сайте в информационно-коммуникационной сети Интернет.

2. Порядок разработки и утверждения ООП/АОП/АООП

2.1. Образовательная организация самостоятельно разрабатывает ООП/АОП/АООП с учетом её особенностей, образовательных потребностей и запросов обучающихся, их родителей (законных представителей), социума.

2.2. ООП/АОП/АООП разрабатывается отдельно для каждого уровня общего образования с учетом специфики организации образовательной деятельности и возрастных особенностей обучающихся определенного школьного возраста.

2.3. Сроки разработки ООП/АОП/АООП образовательной организацией устанавливаются самостоятельно.

2.4. ООП для начального общего, основного общего и среднего общего образования (НОО, ООО, СОО) разрабатываются на основе ФГОС соответствующего уровня образования, федеральных основных образовательных программ соответствующего уровня образования и настоящего Положения.

2.5. АОП разрабатываются по каждому виду ОВЗ для каждого уровня образования на основе ФГОС соответствующего уровня образования, в том числе ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ и умственной отсталостью, примерных/федеральных АОП/АООП и настоящего Положения.

2.6. В целях обеспечения реализации программы ООП/АОП/АООП в образовательной организации для участников образовательной деятельности должны создаваться условия, обеспечивающие возможность:

- достижения планируемых результатов освоения программы начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования обучающимися;
- формирования функциональной грамотности обучающихся (способности решать учебные задачи и жизненные проблемные ситуации на основе сформированных предметных, метапредметных и универсальных способов деятельности), включающей овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу готовности к успешному взаимодействию с изменяющимся миром и дальнейшему успешному образованию;
- формирования социокультурных и духовно-нравственных ценностей обучающихся, основ их гражданственности, российской гражданской идентичности и социально-профессиональных ориентаций;
- выявления и развития способностей обучающихся через урочную и внеурочную деятельность, систему воспитательных мероприятий, практик, учебных занятий и иных форм деятельности, включая общественно полезную деятельность, в том числе с использованием возможностей иных образовательных организаций, а также организаций, обладающих ресурсами, необходимыми для реализации ООП и иных видов образовательной деятельности, предусмотренных программами НОО, ООО, СОО;
- работы с одаренными детьми, организации интеллектуальных и творческих соревнований, научно-технического творчества и проектно-исследовательской деятельности;
- выполнения индивидуальных и групповых проектных работ, включая задания межпредметного характера, в том числе с участием в совместной деятельности;
- участия обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников в разработке программы НОО, ООО, СОО, проектировании и развитии в школе социальной среды, а также в разработке и реализации индивидуальных учебных планов;
- формирования у обучающихся экологической грамотности, навыков здорового и безопасного для человека и окружающей его среды образа жизни;

- эффективного использования времени, отведенного на реализацию части программы НОО, ООО, СОО, формируемой участниками образовательных отношений, в соответствии с запросами обучающихся и их родителей (законных представителей), особенностями развития и возможностями обучающихся, спецификой образовательной организации, и с учетом национальных и культурных особенностей субъекта Российской Федерации;

- использования в образовательной деятельности современных образовательных и информационных технологий;

- эффективной самостоятельной работы обучающихся при поддержке педагогических работников;

- включения обучающихся в процессы понимания и преобразования внешней социальной среды (населенного пункта, муниципального района, субъекта Российской Федерации) для приобретения опыта социальной деятельности, реализации социальных проектов и программ;

- обновления содержания программы НОО, ООО, СОО, методик и технологий ее реализации в соответствии с динамикой развития системы образования, запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), а также с учетом национальных и культурных особенностей субъекта Российской Федерации;

- эффективного управления образовательной организацией с использованием ИКТ, а также современных механизмов финансирования реализации программ НОО, ООО, СОО.

2.7. Разработанные ООП/АОП должны обеспечивать достижение обучающимися результатов их освоения в соответствии с требованиями, установленными ФГОС.

2.8. Нормативный срок освоения образовательных программ составляет:

- ООП НОО — четыре года;
- ООП ООО — пять лет;
- ООП СОО — два года.

Нормативный срок освоения АОП/АООП для детей с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей детей в соответствии с рекомендациями районной психолого-медико-педагогической комиссии (РПМПК).

2.9. Для всех форм получения образования (очной, очно-заочной, заочной) разрабатывается общая ООП/АОП/АООП.

2.11. В рабочую группу входят:

2.11.1. Административные работники (заместители директора по учебно-воспитательной работе и в случае необходимости иные педагогические работники, в чьи должностные обязанности входит административная работа, связанная с организацией деятельности по реализации ООП на всех уровнях образования). В зону ответственности административных работников входит разработка учебного плана, плана внеурочной деятельности, а также всех разделов ООП/АОП/АООП, предусмотренных ФГОС.

2.11.2. Педагогические работники (учителя, педагоги-психологи, педагоги-логопеды, педагоги-дефектологи, педагоги-организаторы и иные педагогические работники, участие которых целесообразно). В зону ответственности педагогических работников входит разработка рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей, программы коррекционной работы и иных отдельных разделов ООП/АОП/АООП.

2.12. При разработке ООП/АОП/АООП рекомендуется соблюдать следующий порядок:

- разработка учебного плана (учебных планов), плана (планов) внеурочной деятельности ООП/АОП/АООП и календарного учебного графика;

- разработка проектов рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей;

- обсуждение проектов рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей на Методическом совете, их доработка и согласование руководителями предметных объединений и заместителями директора по учебно-воспитательной работе;

- подготовка аннотаций рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей для размещения на сайте образовательной организации;
- подготовка проектов программ коррекционной работы, программы воспитания и иных компонентов, предусмотренных ФГОС;
- обсуждение проектов программ коррекционной работы, программы воспитания и иных компонентов на Методическом совете, их доработка и согласование заместителями директора по учебно-воспитательной работе/заместителем директора по воспитательной работе;
- подготовка проекта ООП/АОП/АООП в соответствии с требованиями ФГОС к структуре ООП (целевой раздел, содержательный, организационный);
- обсуждение проекта ООП/АОП/АООП на Методическом совете, доработка;
- обсуждение и согласование ООП/АОП/АООП на Педагогическом совете — коллегиальном органе управления МБОУ СОШ №2;
- утверждение ООП/АОП/АООП директором МБОУ СОШ №2;

2.13. Порядок разработки рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей, являющихся частью ООП/АОП/АООП, регламентируется локальными актами образовательной организации, в том числе «Положением о рабочих программах учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей в МБОУ СОШ №2».

2.14. Рабочая программа учебного предмета (курса/модуля) разрабатывается учителем по определенному учебному предмету (курсу/модулю) на основе утвержденного учебного плана ООП/АОП и требований обновленных ФГОС. Рабочие программы должны обеспечивать достижение планируемых результатов освоения ООП/АОП/АООП.

2.15. Рабочая программа внеурочной деятельности разрабатывается учителем на основе утвержденного плана внеурочной деятельности и требований к результатам освоения ООП/АОП/АООП с учетом требований обновленных ФГОС. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности должны обеспечивать достижение планируемых результатов освоения ООП/АООП.

2.16. Утверждается ООП/АОП/АООП директором школы после рассмотрения (обсуждения) данной образовательной программы на Методическом совете и ее согласования на заседании Педагогического совета до начала нового учебного года.

2.17. Педагогические работники несут ответственность за реализацию в полном объеме ООП/АООП в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Структура ООП/АОП/АООП

3.1. ООП/АОП/АООП содержат обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений. Соотношение обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, устанавливается в соответствии с требованиями ФГОС по каждому уровню образования.

3.2. ООП/АОП/АООП каждого уровня образования должны содержать следующие разделы:

- целевой;
- содержательный;
- организационный.

3.3. Содержание и структура ООП начального общего образования

3.3.1. Содержание ООП НОО

3.3.1.1. В соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО, ООП НОО определяет содержание и организацию образовательной деятельности при получении начального общего образования и направлена:

- на формирование общей культуры, духовно-нравственное, социальное, личностное и интеллектуальное развитие обучающихся,

- создание основы для самостоятельной реализации учебной деятельности, обеспечивающей социальную успешность, развитие творческих способностей, саморазвитие и самосовершенствование, сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

3.3.1.2. ООП НОО содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений. При этом от общего объема основной образовательной программы начального общего образования:

- обязательная часть основной образовательной программы начального общего образования — составляет **80%**;

- часть, формируемая участниками образовательных отношений, — **20%**.

3.3.1.3. Основная образовательная программа начального общего образования реализуется через организацию урочной и внеурочной образовательной деятельности в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

3.3.2. Структура ООП НОО

3.3.2.1. Целевой раздел основной образовательной программы начального общего образования определяет: общее назначение, цели, задачи и планируемые результаты реализации основной образовательной программы начального общего образования, а также способы определения достижения этих целей и результатов, и включает:

а) пояснительную записку. Пояснительная записка раскрывает:

- цель и задачи реализации ООП НОО, конкретизированные в соответствии с требованиями ФГОС к результатам освоения обучающимися программы начального общего образования;

- принципы формирования и механизмы реализации программы начального общего образования, в том числе посредством реализации индивидуальных учебных планов;

- общую характеристику программы начального общего образования.

б) планируемые результаты освоения обучающимися ООП НОО должны:

- обеспечивать связь между требованиями ФГОС, образовательной деятельностью и системой оценки результатов освоения программы начального общего образования;

- являться содержательной и критериальной основой для разработки программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей, программы воспитания, а также программы формирования универсальных учебных действий обучающихся;

в) система оценки достижения планируемых результатов освоения детьми основной образовательной программы начального общего образования должна:

- отражать содержание и критерии оценки, формы представления результатов оценочной деятельности;

- ориентировать образовательную деятельность на личностное развитие и воспитание обучающихся, достижение планируемых результатов освоения учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей и формирование универсальных учебных действий в обучающихся;

- обеспечивать комплексный подход к оценке результатов освоения программы начального общего образования, позволяющий осуществлять оценку предметных и метапредметных результатов;

- предусматривать оценку динамики учебных достижений обучающихся;

- обеспечивать возможность получения объективной информации о качестве подготовки обучающихся в интересах всех участников образовательных отношений.

3.3.2.2. Содержательный раздел основной образовательной программы начального общего образования определяет: общее содержание начального общего образования и включает следующие программы, ориентированные на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов:

- программы учебных предметов, учебных курсов, курсов внеурочной деятельности, учебных модулей;

- программу формирования универсальных учебных действий;

- рабочую программу воспитания;

- программу формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни;

- программы коррекционной работы.

3.3.2.3. Организационный раздел ООП НОО определяет: общие рамки организации образовательной деятельности, а также механизмы реализации основной образовательной программы и включает:

- учебный план начального общего образования;

- план внеурочной деятельности, календарный учебный график;

- календарный план воспитательной работы, содержащий перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся образовательной организацией или в которых школа принимает участие в учебном году или периоде обучения;

- характеристику условий реализации программы начального общего образования в соответствии с требованиями ФГОС.

3.3.3. Организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего образования (далее - образовательная организация), разрабатывают АООП НОО в соответствии с ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ и ФАОП НОО. В соответствии с вариантами ФАОП НОО образовательная организация может разрабатывать один или несколько вариантов:

АООП НОО для глухих обучающихся;

АООП НОО для слабослышащих и позднооглохших обучающихся;

АООП НОО для слепых обучающихся;

АООП НОО для слабовидящих обучающихся;

АООП НОО для обучающихся с ТНР;

АООП НОО для обучающихся с НОДА;

АООП НОО для обучающихся с ЗПР;

АООП НОО для обучающихся с РАС.

3.4. Содержание и структура ООП основного общего образования

3.4.1. Содержание ООП ООО

3.4.1.1. ООП ООО содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений за счёт включения в учебные планы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей по выбору обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность. Обязательная часть основной образовательной программы основного общего образования составляет **70%**, а часть, формируемая участниками образовательного процесса, — **30%** от общего объёма основной образовательной программы основного общего образования.

3.4.1.2. В целях обеспечения индивидуальных потребностей обучающихся в ООП ООО предусматриваются:

- учебные курсы, обеспечивающие различные интересы обучающихся, в том числе этнокультурные;

- внеурочная деятельность.

3.4.1.3. Разработанная общеобразовательной организацией ООП ООО должна обеспечивать достижение обучающимися результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования в соответствии с требованиями, установленными ФГОС данного уровня образования.

3.4.2. Структура ООП ООО

3.4.2.1. Целевой раздел должен определять общее назначение, цели, задачи и планируемые результаты реализации ООП ООО, а также способы определения достижения этих целей и результатов. Целевой раздел включает:

а) пояснительную записку. Пояснительная записка должна содержать:

- цель и задачи реализации ООП ООО, конкретизированные в соответствии с требованиями ФГОС к результатам освоения обучающимися основной образовательной программы основного общего образования;

- принципы формирования и механизмы реализации ООП ООО, в том числе посредством реализации индивидуальных учебных планов;

- общую характеристику программы основного общего образования.

б) планируемые результаты освоения обучающимися ООП ООО должны:

- обеспечивать связь между требованиями ФГОС, образовательной деятельностью и системой оценки результатов освоения программы основного общего образования;

- являться содержательной и критериальной основой для разработки рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей, программы воспитания, а также программы формирования универсальных учебных действий обучающихся - обобщенных учебных действий, позволяющих решать широкий круг задач в различных предметных областях и являющихся результатами освоения обучающимися программы основного общего образования.

в) систему оценки достижения планируемых результатов освоения ООП ООО. Система оценки достижения планируемых результатов ООП ООО должна включать описание организации и содержания промежуточной аттестации обучающихся в рамках урочной и внеурочной деятельности и оценки проектной деятельности обучающихся.

3.4.2.2. Содержательный раздел должен определять общее содержание основного общего образования и включать образовательные программы, ориентированные на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов, в том числе:

- рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей;

- программу формирования универсальных учебных действий, которая формирует компетенции учеников в области информационно-коммуникативных технологий, учебно-исследовательской и проектной деятельности;

- рабочую программу воспитания;

- программу коррекционной работы.

3.4.2.3. Организационный раздел должен определять общие рамки организации образовательной деятельности, организационные механизмы и условия реализации программы основного общего образования. Организационный раздел включает:

а) учебный план основного общего образования как один из основных механизмов реализации ООП ООО, определяющий общий объем нагрузки и максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру обязательных предметных областей по классам (годам обучения). В учебный план входят обязательные предметные области и учебные предметы (учебные модули) в соответствии с требованиями ФГОС. Для развития потенциала обучающихся, прежде всего одаренных детей и детей с ограниченными возможностями здоровья, могут разрабатываться с участием самих обучающихся и их родителей (законных представителей) индивидуальные учебные планы;

б) календарный учебный график;

в) план внеурочной деятельности;

г) календарный план воспитательной работы;

д) систему условий реализации основной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС ООО. Система условий должна содержать:

- описание имеющихся условий: кадровых, психолого-педагогических, финансовых, материально-технических, информационно-методических;

- механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий;

- сетевой график (дорожную карту) по формированию необходимой системы условий;

- контроль состояния системы условий.

е) оценочные и методические материалы.

3.4.3. МБОУ СОШ №2, осуществляющая образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования, разрабатывают адаптированную основную образовательную программу основного общего образования (далее соответственно - образовательная организация, АООП ООО) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования

(далее - ФГОС ООО) и ФАОП ООО. При этом содержание и планируемые результаты разработанной образовательной организацией АООП ООО должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов ФАОП ООО

3.4.4. В соответствии с вариантами ФАОП ООО образовательная организация может разрабатывать один или несколько вариантов:

АООП ООО для обучающихся с нарушениями слуха;

АООП ООО для слепых обучающихся;

АООП ООО для слабовидящих обучающихся;

АООП ООО для обучающихся с ТНР;

АООП ООО для обучающихся с НОДА;

АООП ООО для обучающихся с ЗПР;

АООП ООО для обучающихся с РАС.

3.5. Содержание и структура ООП среднего общего образования

3.5.1. Содержание ООП СОО

3.5.1.1. ООП СОО разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС СОО и с учетом примерной основной образовательной программы среднего общего образования. ООП СОО содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений. Обязательная часть основной образовательной программы среднего общего образования составляет **60%** от общего объема образовательной программы среднего общего образования, а часть, формируемая участниками образовательных отношений, — **40%**.

3.5.1.2. В целях обеспечения индивидуальных потребностей обучающихся в ООП СОО предусматриваются:

- учебные предметы курсы, обеспечивающие различные интересы обучающихся, в том числе этнокультурные;

- внеурочная деятельность.

3.5.2. Структура ООП СОО

3.5.2.1. Целевой раздел ООП СОО должен определять общее назначение, цели, задачи, планируемые результаты реализации основной образовательной программы, а также способы определения достижения этих целей и результатов и включать:

- пояснительную записку;
- планируемые результаты освоения обучающимися ООП СОО;
- систему оценки результатов освоения ООП СОО.

3.5.2.2. Содержательный раздел должен определять общее содержание среднего общего образования и включать образовательные программы, ориентированные на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов, в том числе:

- программу развития универсальных учебных действий при получении среднего общего образования, включающую формирование компетенций обучающихся в области учебно-исследовательской и проектной деятельности;

- программы отдельных учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности;
- рабочую программу воспитания;
- программу коррекционной работы, включающую организацию работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.

3.5.2.3. Организационный раздел должен включать:

- учебный план среднего общего образования как один из основных механизмов реализации ООП СОО;

- план внеурочной деятельности, календарный учебный график, календарный план воспитательной работы;

- систему условий реализации основной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС СОО.

4. Порядок внесения изменений в ООП/АОП/АООП

4.1. Инициировать изменения/дополнения в ООП/АОП/АООП может любой участник образовательных отношений, о чем сообщает в служебной записке/заявлении на имя директора школы и/или его заместителя, осуществляющего контроль за содержанием реализуемых образовательных программ.

4.2. При целесообразности внесения изменений/дополнений в ООП/АОП/АООП директор школы издает соответствующий приказ об ответственном за формирование нового содержания и внесение изменений/дополнений в соответствующие программы.

4.3. Изменения и дополнения вносятся в ООП/АОП/АООП по согласованию с Методическим советом и коллегиальным органом управления школой – Педагогическим советом. Вносить изменения в ООП/АОП/АООП в части любых его компонентов (рабочих программ, планов и др.) в ином порядке не допускается.

4.4. Не позднее 10 дней со дня внесения изменений/дополнений в ООП/АОП/АООП информация размещается на официальном сайте школы.

5. Требования к оформлению ООП/АОП/АООП

5.1. При разработке ООП/АООП необходимо соблюдать следующие требования к оформлению:

- электронный документ в формате Microsoft Word (одним файлом); – листы формата А4;
- ориентация страницы – книжная;
- поля – обычные;
- титульный лист считается первым, но не нумеруется;
- шрифт – Times New Roman;
- нумерация страниц – сверху в центре;
- кегль – 14, в таблице -12;
- межстрочный интервал – одинарный;
- переносы не ставятся;
- абзац 1,25 см (кроме таблиц);
- выравнивание – заголовки по центру, основной текст по ширине;
- центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word;
- оглавление автоматическое;
- каждый структурный элемент программы начинается с новой страницы;
- таблицы вставляются непосредственно в текст и должны быть отделены от предыдущего и последующего текста одним интервалом.

5.2. Требования к оформлению рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей регламентируется «Положением о рабочих программах учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей в МБОУ СОШ №2».

6. Оценка качества ООП/АОП/АООП

6.1. Оценка качества ООП/АОП/АООП на предмет соответствия нормативно-правовым документам, регламентирующим образовательную деятельность по программам общего образования, ФГОС проводится не реже одного раза в год перед началом учебного года заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

6.2. Оценка эффективности деятельности школы по реализации ООП/АОП/АООП осуществляется через проведение экспертизы достижения планируемых результатов освоения ООП обучающимися, на основе внутренних и внешних (независимых) оценок достижения планируемых результатов освоения ООП/АОП/АООП, в том числе анализа результатов государственной итоговой аттестации обучающихся по программам основного, среднего общего образования.

6.3. Результаты и эффективность реализации ООП/АОП/АООП обсуждаются на заседаниях методических объединений, Методических и Педагогических советов, отражаются в самоанализе деятельности школы и публичном докладе директора, которые размещаются на официальном сайте в информационно-коммуникационной сети Интернет.

7. Управление ООП/АОП/АООП

7.1. Педагогический совет:

- разрабатывает и принимает основные образовательные программы школы;
- обсуждает и проводит выбор учебных планов программ, учебников, форм, методов образовательной деятельности и способов их реализации.

7.2. Директор школы:

- утверждает основные образовательные программы;
- утверждает индивидуальный учебный план школы на текущий учебный год;
- утверждает рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей;
- обеспечивает стратегическое управление реализацией основных образовательных программ;
- обеспечивает планирование, контроль и анализ деятельности по достижению положительных результатов, определенных основными образовательными программами;
- создает необходимые организационно-педагогические и материально-технические условия для выполнения основных образовательных программ;
- ежегодно представляет публичный доклад о выполнении основных образовательных программ, обеспечивает его размещение на сайте школы.

7.3. Заместители директора:

- обеспечивают разработку основных образовательных программ (ООП/АОП/АООП) в школе в соответствии с Положением;
- организуют на основе образовательных программ образовательную деятельность на всех уровнях образования;
- осуществляют внутришкольный контроль и анализ выполнения учебных планов;
- обеспечивают итоговый анализ и корректировку основных образовательных программ;
- осуществляют организацию занятий по программам дополнительного образования;
- обеспечивают контроль и анализ реализации программ дополнительного образования;
- обеспечивают разработку программ внеурочной деятельности и дополнительного образования;
- осуществляют организацию занятий по программам внеурочной деятельности и дополнительного образования;
- обеспечивают проектирование системы воспитательной работы в школе;
- осуществляют организацию воспитательной деятельности;
- обеспечивают контроль и анализ воспитательной работы.

7.4. Методический совет координирует работу методических объединений по обеспечению основных образовательных программ учебно-методическим комплексом.

8.5. Методические объединения учителей способствуют совершенствованию методического обеспечения основных образовательных программ. Методические объединения учителей осуществляют следующую работу:

- проводят проблемный анализ результатов образовательной деятельности;
- вносят предложения по изменению содержания и структуры учебных предметов и учебно-методического обеспечения;
- проводят первоначальную экспертизу существенных изменений, вносимых педагогическими работниками в учебные программы;
- рекомендуют к использованию рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей;
- разрабатывают методические рекомендации для обучающихся и родителей (законных представителей) по эффективному усвоению учебных программ.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение об основных образовательных программах (ООП), АОП/АООП общего образования, реализуемых в МБОУ СОШ №2, является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо

вводится в действие) приказом директора школы, осуществляющей образовательную деятельность.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение об основных образовательных программах в МБОУ СОШ №2, принимается на неопределенный срок. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.